

Zielona Góra, dnia 10 stycznia 2024 r.

UNIwersytet Zielonogórski
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
PRACOWNIKA BADAWCZO-TECHNICZNEGO
w Instytucie Socjologii

(wymiar czasu pracy: ¼ etatu przez 32 miesiące; planowany termin zatrudnienia: 01.02.2024 r.)

Zakres obowiązków na w/w stanowisku:

1. udział w międzynarodowym projekcie pt. "Opracowanie praktycznego systemu zarządzania danymi z wbudowanymi czujnikami w celu lepszego zarządzania środowiskowego i przejrzystości hodowli bydła mlecznego"
2. udział w opracowaniu narzędzi badawczych na potrzeby realizacji diagnoz społecznych wśród wybranych grup docelowych z sektora mleczarskiego, pod kątem stosowania zrównoważonych praktyk rolniczych i potrzeb informacyjnych w zakresie oceny produktów mlecznych oraz badań konsumenckich
3. opracowanie i przetwarzanie bazy danych, analiza danych w kontekście określenia uwarunkowań podejmowania decyzji zakupowych na rynku mleczarskim przez badane grupy docelowe
4. udział w tworzeniu aplikacji internetowej w zakresie informacji środowiskowych oraz zidentyfikowanych oczekiwań i potrzeb grup docelowych
5. pisanie raportów oraz publikacji naukowych
6. udział w międzynarodowych spotkaniach projektowych i konferencjach, rozpowszechnianie projektu wśród potencjalnych interesariuszy.

Od kandydatów oczekujemy:

1. posiadania stopnia doktora w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych lub pokrewnych (nauk rolniczych, nauk ścisłych i przyrodniczych)
2. posiadania dorobku naukowego udokumentowanego publikacjami o zasięgu międzynarodowym, wystąpieniami konferencyjnymi, udziałem w interdyscyplinarnych projektach badawczych itp. w obszarze oddziaływań środowiskowych sektora hodowli bydła mlecznego, w szczególności strumieni emisji gazów cieplarnianych i amoniaku
3. doświadczenia i wiedzy w zakresie parametrów i wskaźników wykorzystywanych do oceny zrównoważonego rozwoju gospodarstw mlecznych
4. doświadczenia w opracowaniu narzędzi badawczych z wykorzystaniem metodologii badań społecznych
5. umiejętności tworzenia i analizy baz danych
6. znajomości języka polskiego oraz znajomości języka angielskiego na poziomie nie niższym niż C1
7. dobrej organizacji pracy, samodzielności, kreatywności, terminowości.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny oraz informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.), tj. imię (imiona)

i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
3. Kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia.
4. Wykaz publikacji, udziału w konferencjach oraz w projektach badawczych.
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
6. W przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski proszę o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski przez okres najbliższych 6 miesięcy.

Oświadczenia, o których mowa w punkcie „Wymagane dokumenty” w pozycji od 4) do 5) mogą być zawarte w liście motywacyjnym w następujący sposób:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Zielonogórski przez okres najbliższych

6 miesięcy.

lub

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach - wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

.....
Podpis kandydata do pracy

Sposób składania dokumentów:

- 1) dokumenty z dopiskiem **projekt ET4D** należy składać osobiście lub z wykorzystaniem poczty tradycyjnej w **Instytucie Socjologii Uniwersytetu Zielonogórskiego, ul. Wojska Polskiego 69, pok. 201, budynek A-17**, lub albo przesłać elektronicznie na adres: sekretariat@is.uz.zgora.pl,
- 2) **termin składania ofert do: 16 stycznia 2024 r., do godz. 15:00.** W przypadku wysyłania pocztą decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku wysyłania drogą elektroniczną lub osobistego dostarczenia dokumentów decyduje data wpływu do Działu Osobowego,
- 3) list motywacyjny oraz wszystkie składane oświadczenia powinny być opatrzone podpisem,
- 4) do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów,
- 5) osoby, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone, będą powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- 6) osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

- 1) Administratorem Państwa danych przetwarzanych w procesie rekrutacji jest Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 683282000, fax: 683270735; www.uz.zgora.pl.

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: IOD@adm.uz.zgora.pl lub telefonicznie tel. 603474724.
- 3) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody³, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Uniwersytet Zielonogórski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁴, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie⁵, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

¹ Art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.) oraz §1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. 2017 poz. 894 ze zm.);

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO);

³ Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

⁴ Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

⁵ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

-
- 4) Odbiorcami Państwa danych są upoważnieni pracownicy Uniwersytetu Zielonogórskiego.
 - 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
 - 6) Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.
W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, państwa dane będą wykorzystywane przez okres 6 miesięcy.
 - 7) Przysługuje Państwu prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) usunięcia danych osobowych;
 - e) wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

