

**Komunikat nr 4/2021**  
**Zespołu Antykryzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego**

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia koronawirusem SARS-CoV-2 zdrowia publicznego o znaczeniu międzynarodowym oraz z punktu widzenia zagrożenia epidemiologicznego:

§ 1

1. W związku z opublikowaniem w dniu wczorajszym informacji o objęciu czerwoną strefą województwa lubuskiego od dnia 15-03-2021 roku Zespół Antykryzysowy Uniwersytetu Zielonogórskiego przypomina, że wszystkie dotychczasowe ograniczenia i obostrzenia publikowane w komunikatach zespołu nadal obowiązują bez wyjątków.
2. W związku ze zwiększającą się liczbą zachorowań spowodowanych wirusem COVID-19, przypomina się o konieczności przestrzegania zasad wskazanych w „Planie przywracania funkcjonowania Uniwersytetu Zielonogórskiego”.
3. Członkowie społeczności akademickiej zobowiązani są do odpowiedzialnego i prawidłowego przestrzegania wszystkich zasad i wytycznych dotyczących reżimu sanitarnego zawartych w ww. Planie i we wszystkich Komunikatach Zespołu Antykryzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego, stanowiących element organizacji i porządku w procesie pracy oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w Uniwersytecie Zielonogórskim. Nieprzestrzeganie tych zasad i wytycznych lub ich niewłaściwe stosowanie przez pracowników Uczelni stanowi podstawę do oceny takiego zachowania jako naruszenia obowiązków pracowniczych, mogącego skutkować w szczególności odpowiedzialnością porządkową określoną w art. 108 i nast. Kodeksu pracy. Natomiast nieprzestrzeganie tych zasad i wytycznych przez studentów i doktorantów stanowi podstawę do oceny takiego zachowania jako naruszenia przepisów obowiązujących w Uczelni, mogącego skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną określoną w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. W nawiązaniu do opublikowanych w roku ubiegłym i bieżącym komunikatów przypominamy, że wszystkie zawarte w nich informacje wciąż obowiązują a w szczególności:
  - 1) Do budynków UZ mogą wchodzić jedynie osoby w nich pracujące.
  - 2) W bardzo wyjątkowych sytuacjach, gdy niezbędna jest wizyta w jakiejś jednostce osoby niezatrudnionej w odwiedzanym budynku, a będącej pracownikiem Uczelni, należy wcześniej uzyskać zgodę przełożonego, tj. odpowiednio Rektora, Prorektora, Dziekana, Dyrektora Instytutu, Kanclerza, na przyjęcie gościa. Po uzyskaniu przedmiotowej zgody należy zgłosić z jednodniowym wyprzedzeniem do Działu Kontroli Dostępu, Ochrony Mienia i Obsługi Audiowizualnej informację o spotkaniu przesyłając elektronicznie na adres [m.cok@adm.uz.zgora.pl](mailto:m.cok@adm.uz.zgora.pl) skan wypełnionego i podpisanego formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej wiadomości.
  - 3) Obowiązuje zakaz organizacji jakichkolwiek spotkań w obiektach Uczelni z udziałem osób niebędących pracownikami Uczelni

## § 2

1. W przypadku realizowanych przez UZ projektów (awizowane wcześniej kontrole, kompletowanie zatwierdzonej dokumentacji projektowej, itp.) osoba zaangażowana w prace przy projekcie jest zobowiązana zgłosić pocztą elektroniczną do Sekretariatu Kanclerza potrzebę uzyskania dokumentacji. Wniosek powinien zawierać następujące dane:
  - a) Nazwa projektu,
  - b) Rodzaj dokumentacji jaką chce uzyskać,
  - c) Termin w jakim oczekuje na daną dokumentację.
2. Po rozpatrzeniu wniosku przez Kanclerza zainteresowany otrzyma zwrotnie informację o sposobie i terminie przekazania wnioskowanych dokumentów.

## § 3

1. **Przypominamy, że w związku z bardzo wysokim zagrożeniem epidemiologicznym należy ograniczyć do niezbędnego minimum wszelkie kontakty zarówno pomiędzy pracownikami UZ, a także z osobami z zewnątrz.**
2. Większość spraw należy załatwić drogą elektroniczną, telefoniczną lub za pośrednictwem poczty wewnętrznej obsługiwanej przez Kancelarię Ogólną Uniwersytetu Zielonogórskiego.
3. Dalsze decyzje dotyczące terminu obowiązywania ograniczeń będą podejmowane w zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej.
4. Przypominamy, że w zakresie dydaktycznym wprowadzone rozporządzeniami rozwiązania przewidują:
  - a) zastosowanie jednolitych ograniczeń dla uczelni oraz podmiotów prowadzących kształcenie doktorantów na obszarze całego kraju. Dotychczas poziom ograniczeń był uzależniony od tego, czy siedziba lub filia uczelni lub podmiotu prowadzącego kształcenie doktorantów znajdowała się na obszarze kraju będącym obszarem czerwonym czy obszarem żółtym. Aktualnie przyjęto rozwiązania, które zgodnie z dotychczas obowiązującymi przepisami były określone dla obszaru kraju będącego obszarem czerwonym.
  - b) nadal zasadą jest, że zajęcia na studiach, studiach podyplomowych i w ramach innych form kształcenia w uczelniach nadzorowanych przez Ministra Edukacji i Nauki, oraz zajęcia w ramach kształcenia doktorantów w uczelniach i innych podmiotach prowadzących to kształcenie, są prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość - niezależnie od tego, czy zostało to przewidziane w programie danego kształcenia, z tym że:
    - 1) w siedzibie lub filii uczelni lub podmiotu prowadzącego kształcenie doktorantów mogą odbywać się te zajęcia, których charakter powoduje, że nie mogą być zrealizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
    - 2) uczelnie mogą prowadzić w ich siedzibach lub filiach zajęcia przewidziane w programie studiów do realizacji na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich
5. Kształcenie na kierunkach studiów przygotowujących do wykonywania zawodów lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty, ratownika medycznego, lekarza weterynarii, architekta i nauczyciela, musi uwzględniać szczególne rozwiązania przewidziane w standardach kształcenia, określające m.in. wymagania dotyczące realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
6. Ponadto w rozporządzeniach i komunikatach Zespołu Antykryzysowego UZ przewidziano m.in., że w okresie ograniczenia funkcjonowania:

- a) kolegia elektorów uczelni publicznych, organy kolegialne samorządu studenckiego i samorządu doktorantów, komisje stypendialne, komisje i zespoły powołane w postępowaniach w sprawach nadania stopni i tytułu prowadzonych w uczelniach oraz komisje i inne gremia działające na podstawie statutów uczelni mogą podejmować uchwały przy użyciu środków komunikacji elektronicznej niezależnie od tego, czy taki tryb ich podejmowania został określony w aktach wewnętrznych uczelni lub aktach regulujących działanie tych podmiotów.
- b) pracownicy uczelni świadczą pracę zgodnie z decyzją rektora uwzględniającą konieczność zapewnienia funkcjonowania uczelni, w tym prowadzenia działalności naukowej. Mając powyższe na uwadze, rektor może podejmować decyzje o wykonywaniu przez pracowników uczelni pracy poza miejscem jej stałego wykonywania (praca zdalna)

#### § 4

Informacje i zapytania dotyczące bieżącej sytuacji związanej z zagrożeniem koronawirusem oraz podejmowanymi w Uczelni działaniami ograniczającymi zagrożenie zarażeniem koronawirusem należy kierować:

1. pocztą elektroniczną na adresy: [kanclerz@adm.uz.zgora.pl](mailto:kanclerz@adm.uz.zgora.pl), [koronawirus@uz.zgora.pl](mailto:koronawirus@uz.zgora.pl)
2. telefonicznie:
  - a) w godzinach urzędowania uczelni pod numerem telefonu: **68 328 22 54**
  - b) poza godzinami pracy pod numerem telefonu: **601901078**
3. Telefon pomocy i wsparcia psychologicznego w związku z obecną sytuacją. Pomoc skierowana jest do pracowników i studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego. Numer telefonu 797-974-074 czynny w dniach:
  - a) wtorek od godz. 12.00 do godz. 16.00
  - b) czwartek od godz. 12.00 do godz. 16.00

**Przypomina się numerze Telefonicznej Informacji Pacjenta: 800190590**

KANCLERZ  
Uniwersytetu Zielonogórskiego  
*mgr inż. Katarzyna Łasińska*