

Komunikat nr 19/2021
Zespołu Antykryzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia koronawirusem SARS-CoV-2 zdrowia publicznego o znaczeniu międzynarodowym oraz z punktu widzenia zagrożenia epidemiologicznego:

§ 1

15 sierpnia 2021 r. w życie weszło rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki uchylające rozporządzenie MEiN z dnia 25 lutego 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 2

Zakwaterowanie w Domach Studenta

1. Miejsca w domach studenckich i hotelach asystenckich zostaną przyznane zgodnie z obowiązującymi zasadami, z zastrzeżeniem, że od 1 października 2021 roku studenci będą kwaterowani w pokojach pojedynczo, przestrzegając obowiązujących w tych budynkach zasad reżimu sanitarnego.
2. Na wspólny wniosek osób posiadających przydziały do zakwaterowania w domu studenta, skierowany do Prorektora ds. Studenckich, istnieje możliwość zakwaterowania dwóch osób w jednym pokoju.
3. Ponadto w zakresie eksploatacyjno-użytkowym:
 - 1) W trakcie kwaterowania student przekaze kierownikowi Domu Studenta oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z warunkami sanitarno-epidemiologicznymi w budynku, w którym jest kwaterowany oraz przyjęcie do wiadomości informacji o możliwości natychmiastowego wykwaterowania w przypadku nieprzestrzegania reżymu sanitarno-epidemiologicznego obowiązującego w Domu Studenckim.
 - 2) Nakazuje się dezynfekcję rąk przy wejściu do budynku (dozowniki z płynem odkażającym wraz z dwujęzyczną instrukcją obsługi powinny znajdować się w widocznych miejscach, przy każdym wejściu do budynku).
 - 3) Należy przestrzegać zasad dystansu społecznego, a w szczególności unikania gromadzenia się.
 - 4) Należy zachować dystans społeczny (min. 1,5 m) i zasłaniać usta i nos przy użyciu maseczki podczas korzystania z przestrzeni wspólnej (np. korytarze, kuchnie, itp.) i odwiedzin w pokojach nie będących miejscem zakwaterowania.
 - 5) Ogranicza się liczbę osób, które mogą przebywać jednocześnie w ogólnodostępnych miejscach, takich jak kuchnia, sala nauki, sala TV i in. – do 2 osób pod warunkiem spełnienia zasad dystansu społecznego i zasłaniania nosa i ust.
 - 6) Mieszkańcy domów studenckich zobowiązani są do regularnego dbania o czystość w pokojach i częściach wspólnych.
 - 7) W sprawach administracyjnych należy kontaktować się telefonicznie lub e-mailowo z kierownikiem Domu Studenta.

- 8) Obowiązuje bezwzględny zakaz odwiedzin przez gości zewnętrznych (niezakwaterowanych na terenie Domu Studenta) i organizowania zgromadzeń na terenach domów studenckich.
- 9) W Domu Studenta, w którym zakwaterowani są mieszkańcy, zabezpiecza się wolny pokój do celów izolacji.
- 10) W przypadku wystąpienia u mieszkańca domu studenckiego objawów chorobowych wskazujących na COVID-19, należy niezwłocznie zgłosić ten fakt telefonicznie do kierownika Domu Studenta i powstrzymać się od przemieszczania po częściach wspólnych budynku. Kierownik natychmiast przekazuje telefonicznie informację o zdarzeniu Kanclerzowi i realizuje procedurę opisaną w załączniku nr 1 do niniejszego komunikatu.
- 11) **Drzwi do domów studenckich będą zamykane od godziny 23.00 do 6.00. Otwierane będą tylko mieszkańcom.**
- 12) **W przypadku pogorszenia sytuacji epidemiologicznej na terenie województwa Lubuskiego decyzją Wojewody dom studenta „Wcześniak” może zostać przekształcony w izolatorium. W takim przypadku uczelnia zapewnia zakwaterowanie zastępcze wyłączenie w ramach posiadanych wolnych zasobów mieszkaniowych w domach studenta. O przyznaniu zakwaterowania zastępczego decyduje kolejność składania wniosków.**
- 13) W trakcie kwaterowania osoby kwaterowane zostaną poproszone o dobrowolne wypełnienie ankiety zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego.

§ 3

1. Kwarantannie będą podlegały tylko te osoby, które zostały wskazane w Rozporządzeniu, tj.:
 - a) przekraczają granicę RP stanowiącą zewnętrzną granicę UE*,
 - b) przekraczają granicę RP ze strefy Schengen,
 - c) miały kontakt z osobami zakażonymi koronawirusem, zamieszkujące z osobą zakażoną (izolowaną),
 - d) zostały skierowane na test w kierunku COVID-19 przez lekarza podstawowej lub nocnej opieki zdrowotnej.

§ 4

Informacje i zapytania dotyczące bieżącej sytuacji związanej z zagrożeniem koronawirusem oraz podejmowanymi w Uczelni działaniami ograniczającymi zagrożenie zarażeniem koronawirusem należy kierować:

1. pocztą elektroniczną na adresy: kanclerz@adm.uz.zgora.pl, koronawirus@uz.zgora.pl
2. telefonicznie:
 - a) w godzinach urzędowania uczelni pod numerem telefonu: **68 328 22 54**
 - b) poza godzinami pracy pod numerem telefonu: **601901078**

§ 5

1. W Uniwersytecie Zielonogórskim zostały uruchomione telefony pomocy i wsparcia psychologicznego w związku z obecną sytuacją. Pomoc skierowana jest do pracowników i studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego. Numery telefonów:

a) psycholog: tel. 797 974 050

wtorek	12.00 – 19.30
czwartek	13.00 – 20.00
piątek	8.00 – 14.00
sobota	8.00 – 10.00

b) terapeuta uzależnień: tel. 789 441 968

wtorek	12.30 – 16.00
czwartek	8.00 – 10.00
sobota	10.00 – 12.00

c) socjoterapeuta: tel. 789 441 968

poniedziałek	8.00 – 12.30
	16.00 – 18.00
czwartek	10.00 – 13.00
piątek	14.00 – 15.30
sobota	12.00 – 16.00

Przypomina się numerze Telefonicznej Informacji Pacjenta: 800 190 590

KANCLERZ
Uniwersytetu Zielonogórskiego
mgr inż. Katarzyna Łasińska

Postępowanie w sytuacjach wystąpienia objawów chorobowych u studentów, doktorantów

1. W przypadku pozyskania informacji o wystąpieniu u studentów, doktorantów niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem:
 - 1) Kierownik Domu Studenta nakazuje studentowi/doktorantowi pozostać w swoim pokoju, do czasu interwencji służb medycznych lub wydania zaleceń przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
2. Kierownik Domu Studenta jest zobowiązany sporządzić notatkę służbową zawierającą:
 - 1) Informacje o ustalonym obszarze, w którym porusza się i przebywał student, doktorant;
 - 2) Listę osób, z którymi bezpośrednio kontaktował się student, doktorant. Lista powinna zawierać kontaktowe numery telefonów do osób na niej wskazanych (o ile będzie możliwość ich zgromadzenia).
3. Notatkę opisaną w pkt 2 Kierownik Domu Studenta przesyła elektronicznie, natychmiast po jej sporządzeniu, na adres: koronawirus@uz.zgora.pl, kanclerz@adm.uz.zgora.pl i telefonicznie:
 - 1) w godzinach urzędowania Uczelni pod numerem telefonu: 68 328 22 54,
 - 2) poza godzinami pracy pod numerem telefonu: 601 901 078.
4. Kanclerz lub wyznaczona przez Kanclerza osoba powiadamia właściwą miejscowo Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
5. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny przeprowadza dochodzenie epidemiologiczne, a następnie, w razie potrzeby, podejmuje czynności, które mają na celu zapobieganie szerzeniu się zakażeń i zachorowań.
6. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
7. Po opuszczeniu terenu Uczelni przez osobę podejrzaną o zakażenie koronawirusem należy wykonać dekontaminację pomieszczeń, w których przebywał student/doktorant oraz powtórzyć standardowe czynności dezynfekujące powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.) w częściach wspólnych obiektu.

Lista kontaktów w nagłych wypadkach

1. Informacje i zapytania dotyczące bieżącej sytuacji związanej z zagrożeniem koronawirusem oraz podejmowanymi w Uczelni działaniami ograniczającymi zagrożenie zarażeniem koronawirusem należy kierować:
 - 1) pocztą elektroniczną na adresy: Koronawirus@uz.zgora.pl
 - 2) telefonicznie:
 - a) w godzinach urzędowania Uczelni pod numerem telefonu: 68 328 22 54,
 - b) poza godzinami pracy pod numerem telefonu: 601 901 078.
2. Kierownicy Domów Studenckich
 - 1) Tomasz Śliwiński – administrator domu studenckiego "Wcześniak", "Vicewersal", tel. (068) 328 3129, 513 032 059, e-mail: T.Sliwinski@adm.uz.zgora.pl;
 - 2) Jacek Owoc – administrator domów studenckich "Piast", "Rzepicha", "SBM", "Ziemowit", tel. (068) 328 2455, 603 480 668, e-mail: J.Owoc@adm.uz.zgora.pl.
3. Telefoniczna Informacja Pacjenta NFZ: 800 190 590.

Procedura informowania osób wskazanych przez studenta, doktoranta o zaistniałej sytuacji

1. W przypadku pozyskania informacji o wystąpieniu u studenta, doktoranta niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem i braku możliwości nawiązania kontaktu przez osobę potencjalnie zakażoną, Kanclerz lub wyznaczona przez Kanclerza osoba powiadamia osobę wskazaną przez studenta, doktoranta w trakcie wywiadu o zaistniałej sytuacji.
2. W przypadku konieczności przekazania wskazanej przez studenta osobie informacji o zaistniałej sytuacji osoba realizująca działanie jest zobowiązana do zachowania szczególnej ostrożności w zakresie ochrony danych osobowych osoby potencjalnie zakażonej połączonej wraz z poszanowaniem zasad jej prywatności i godności.

Ankieta dotycząca SARS-CoV-2

Imię i nazwisko.....

Kraj pochodzenia

Odpowiedź zaznacz krzyżykiem

1. Czy w ciągu ostatnich 6 miesięcy chorowałeś/eś na SARS-CoV-2?

Tak Nie

2. Czy zostałeś/eś zaszczepiona/y przeciwko SARS-CoV-2?

Tak

Nie

Nie przyjąłem/przyjęłam pełnego cyklu szczepionki

Termin przyjęcia II dawki
(dd-mm-rr)

Powód nie przyjęcia II dawki

Inne przyczyny

3. Jakim preparatem zostałeś/zostałaś zaszczepiona/zaszczepiony?

Pfizer/BioNTech Moderna AstraZeneca

Janssen/Johnson CureVac inna:.....

4. Data przyjęcia ostatniej dawki szczepionki.

.....
(dd-mm-rr)

5. Czy jeśli byłaby możliwość zaszczepienia się przeciwko SARS-Cov-2 w uczelnianym punkcie szczepień to byłabyś/byłbyś chętny?

Tak Nie Nie dotyczy

6. Czy w ciągu ostatnich 14 dni miała Pani/Pan kontakt z osobą, u której stwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2?

Tak Nie

7. Czy w ciągu ostatnich 24 godzin występowały następujące objawy? (jeśli tak to od kiedy?)

Przeziębienie	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Temperatura pow. 37,5	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Kaszel	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Duszności	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Inne	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

8. Czy w dniu wypełniania ankiety powinieneś być objęty kwarantanną?

Tak Nie

Od kiedy do kiedy
(dd-mm-rr)

Z jakiego powodu

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, dotyczących mojego zdrowia, podanych w ankiecie przez Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; tel. 683282000, fax: 683270735 w celach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

.....
Data wypełnienia ankiety

.....
Podpis Ankietowanego

Dziękujemy za wypełnienie ankiety