

Komunikat nr 5/2020

Zespołu Antykrzysowego Uniwersytetu Zielonogórskiego

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia koronawirusem SARS-CoV-2 zdrowia publicznego o znaczeniu międzynarodowym oraz z punktu widzenia zagrożenia epidemiologicznego:

§ 1

1. **Z dniem 11 marca br. od godz. 11.00 odwołuje się wszystkie formy zajęć dydaktycznych.**
2. Z dniem 11 marca br. od godz. 11.00 odwołuje się również wszystkie formy zajęć kulturalnych i sportowych.
3. Wykłady dla studentów zostaną, w miarę możliwości, udostępnione w formie elektronicznej.
4. Wobec podjętych regulacji Uczelnia dołoży wszelkich starań, aby pomimo nadzwyczajnej sytuacji i podjętych środków ostrożności umożliwić studentom realizację programu nauczania oraz zaliczenia zajęć w innych terminach.
5. Studenci, uczestnicy szkół doktorskich i doktoranci zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania Dziekana, Kierownika studiów lub Dyrektora Szkoły Doktorskiej o podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem COVID-19. Informację należy przekazać również na adres e-mail: koronawirus@uz.zgora.pl
6. Biblioteka Uniwersytetu Zielonogórskiego z dniem 11 marca br. będzie niedostępna dla korzystających z wypożyczalni i czytelni.
7. Z dniem 11 marca br. nakazuje się studentom, doktorantom i uczestnikom szkół doktorskich mieszkającym w domach studenckich (Zielona Góra, Sulechów), opuszczenie ich **do dnia 13 marca br.** (nie dotyczy obcokrajowców).

§ 2

Podtrzymane zostają decyzje dotyczące:

- a) odwołania wszelkich konferencji i imprez/wydarzeń organizowanych przez Uniwersytet Zielonogórski oraz zewnętrzne organizowane przez jednostki Uniwersytetu;
- b) zawieszenia wyjazdów służbowych zagranicznych oraz udziału w konferencjach krajowych pracowników, doktorantów, uczestników szkół doktorskich i studentów Uniwersytetu;
- c) wstrzymania przyjazdów do Uczelni gości zagranicznych;
- d) wstrzymania zakwaterowania nowych osób w domach studenckich;
- e) zakazu odwiedzin osób w domach studenckich przez gości zewnętrznych.

§ 3

Podtrzymane zostają również decyzje dotyczące:

1. Wprowadzenia obowiązku ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pracowników w pracy. W celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystanie dostępnych organizacyjnych, technicznych i elektronicznymi środków komunikacji (telefon, wideokonferencje, poczta elektroniczna, poczta wewnętrzna itp.)

2. Zobowiązania pracowników do niezwłocznego poinformowania pracodawcy o podejrzeniu zachorowania wywołanego wirusem COVID-19. Informację należy przekazać kierownikowi pionu / jednostki telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
3. Zobowiązania Kierowników Pionów/Dziekanów Wydziałów/Dyrektorów Instytutów/ i innych Jednostek Organizacyjnych do przekazania przyjętych zgodnie z pkt 2 informacji pocztą elektroniczną na adres: koronawirus@uz.zgora.pl . Kierownik jednostki organizacyjnej podejmuje decyzję o poleceniu pracownikowi wykonywania pracy zdalnie, uzgadnia z pracownikiem zakres i czas trwania pracy zdalnej. Jednorazowo okres ten nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych.
4. Zobowiązania Kierowników Pionów/Dziekanów Wydziałów/Dyrektorów Instytutów/ i innych Jednostek Organizacyjnych do:
 - a) codziennego zapoznawania się z aktualnymi komunikatami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz komunikatami Zespołu Antykryzysowego UZ dotyczącymi koronawirusa;
 - b) zgłoszenia do Centrum Komputerowego potrzeby udostępnienia pracownikowi pracującemu zdalnie zasobów i programów UZ na jego służbowym komputerze w sieci wewnętrznej UZ;
 - c) zgłoszenie należy wysłać na adres: ck@uz.zgora.pl wraz z podaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz adresu IP jej komputera w sieci wewnętrznej UZ, do którego ma być zapewnione szyfrowane połączenie;
 - d) utrzymywania kontaktu z pracownikiem wykonującym pracę zdalną i nadzorowania efektów tej pracy;
 - e) raportowania sytuacji pracodawcy.

§ 4

Szczegółowe informacje związane z zasadami dalszego postępowania i wznowieniem zajęć będą przekazywane w kolejnych zarządzeniach rektora UZ

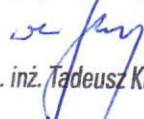
§ 5

Informacje i zapytania dotyczące bieżącej sytuacji związanej z zagrożeniem koronawirusem oraz podejmowanymi w Uczelni działaniami ograniczającymi zagrożenie zarażeniem koronawirusem należy kierować:

1. pocztą elektroniczną na adresy: kanclerz@adm.uz.zgora.pl, koronawirus@uz.zgora.pl
2. telefonicznie:
 - a) w godzinach urzędowania uczelni pod numerem telefonu: **68 328 22 54**
 - b) poza godzinami pracy pod numerem telefonu: **601 901 078**

Przypomina się numerze Telefonicznej Informacji Pacjenta: 800 190 590

R E K T O R


prof. dr hab. inż. Tadeusz Kuczyński